

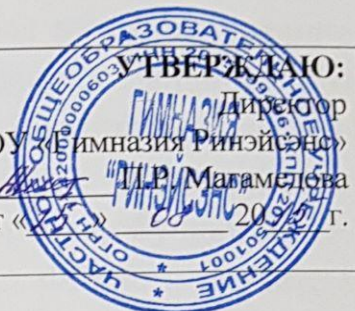
Министерство образования и науки Чеченской Республики
Частное общеобразовательное учреждение
«Гимназия Ринэйсэнс»

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс»
Протокол № 1 от «20» 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс»
Т.Р. Магамедова
Приказ № 2 от «08» 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования Частного общеобразовательного учреждения «Гимназия Ринэйсэнс»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение Частного общеобразовательного учреждения «Гимназия Ринэйсэнс» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», а также в соответствии с Уставом Частного общеобразовательного учреждения «Гимназия Ринэйсэнс» (далее – ОУ) и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы общего образования Российской Федерации и Чеченской Республики.
- 1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО) ОУ - нормативно-управленческий документ, конкретизирующий требования Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) к результатам, содержанию и

ресурсам образовательного процесса в ОУ, регламентирующий содержание и педагогические условия обеспечения образовательного процесса.

- 1.3. Образовательные программы определяют содержание образования и организацию образовательного процесса и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственного, социального, личностного развития обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческого самосовершенствования, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
- 1.4. ООП разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО самостоятельно, а также с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 1.5. ООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.
- 1.6. Образовательные программы рассматриваются и принимаются педагогическим советом ОУ и утверждаются директором ОУ.

2. Структура и содержание основной образовательной программы

- 2.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы начального общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.
- 2.2. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы основного общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.
- 2.3. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы среднего общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.
- 2.4. Обязательная часть ООП НОО составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений - 20%, обязательна часть ООП ООО составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений - 30%, обязательная часть ООП СОО составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений - 40%.

3. Порядок разработки и утверждения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО

- 3.1. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются ОУ.
- 3.2. В образовательные программы могут быть внесены изменения в порядке, установленном настоящим Положением.
- 3.3. Образовательные программы разрабатываются, утверждаются и корректируются в ОУ не позднее 1 августа текущего учебного года на следующий учебный год.
- 3.4. Для разработки образовательной программы в ОУ приказом директора создается рабочая группа.
 - 3.4.1. В состав рабочей группы входят:
 - заместители директора;
 - руководители школьных методических объединений;
 - родители (из числа коллегиальных органов управления ОУ);
 - педагогические работники ОУ.
- 3.5. Проект разработанной основной образовательной программы, подготовленной рабочей группой обсуждается и рассматривается на заседаниях рабочей группы ОУ. По итогам указанного рассмотрения принимается решение, которое протоколируется; готовится обобщенная информационная справка, которая сдается в срок (до 25 мая) курирующему лицу или заслушивается на заседании Педагогического совета.
- 3.6. При составлении основных образовательных программ установленным требованиям на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данные программы рассматривались, дата согласования. ООП утверждаются и вводятся в действие приказом директора ОУ, о чем имеются соответствующие отметки на титульном листе программы. Копии документов (протокол педагогического совета и приказ директора) прикладываются к ООП.
- 3.7. Реализация основных образовательных программ ОУ становится предметом выполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 3.8. ОУ обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим

особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

- 3.9. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии.
- 3.10. Контроль за выполнением основных образовательных программ осуществляет педагогический совет совместно с директором ОУ.

4. Порядок внесения изменений в основные образовательные программы

- 4.1. Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений в основные образовательные программы НОО, ООО и СОО.
- 4.2. Основаниями внесения изменений может являться:
 - изменение требований законодательства;
 - изменение содержания ООП;
 - изменение условий реализации ООП.
- 4.3. Изменения могут быть внесены в целевой, организационный и содержательный раздел.
- 4.4. Изменения в образовательные программы могут быть внесены в виде:
 - дополнения к основному содержанию ООП;
 - изменения в части содержания ООП;
 - исключения части содержания ООП.
- 4.5. Изменения могут вноситься в образовательные программы 1 раз на начало нового учебного года по согласованию с коллегиальными органами управления ОУ в соответствии с настоящим Положением и закрепляться приказом «О внесении изменений в образовательную программу ...».
- 4.6. Информация о вносимых изменениях в основные образовательные программы фиксируется в листе регистрации изменений в ООП (Приложение 1).
- 4.7. Все изменения доводятся до сведения участников образовательных отношений.
- 4.8. Порядок внесения изменений в ООП аналогичен порядку ее утверждения:
 - составление проекта изменений в ООП рабочей группой;
 - принятие проекта изменений в ООП педагогическим советом;
 - утверждение проекта изменений в ООП директором ОУ (издание приказа).
- 4.9. Тексты изменений на отдельных листах прикладываются к образовательной программе.

5. Управление образовательными программами

5.1. Педагогический совет:

- разрабатывает и принимает основные образовательные программы ОУ;
- рассматривает, обсуждает и проводит выбор учебных планов программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

5.2. Директор:

- утверждает основные образовательные программы;
- утверждает индивидуальный учебный план ОУ на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией основных образовательных программ;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных основными образовательными программами;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения основных образовательных программ.

5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- обеспечивает разработку основных образовательных программ в соответствии с положением;
- организует на основе образовательных программ образовательный процесс на всех уровнях образования;
- осуществляет контроль и анализ выполнения учебных программ согласно плану внутреннего контроля;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ;
- вносит предложения по изменению содержания учебного плана, осуществляет итоговый анализ и выполнение образовательной программы совместно с заместителями директора, специалистами;
- обеспечивает разработку и совершенствование рабочих программ, курсов;
- осуществляет организацию занятий по программам внеурочной деятельности;

- руководит процессом корректировки (ежегодного) содержания образовательной программы в соответствии с результатами, полученными в процессе мониторинга качества реализации образовательной программы;
- обеспечивает обучение педагогических работников освоению содержания ФГОС общего образования (начального, основного, среднего);
- руководит деятельностью по организации проблемного анализа результатов образовательной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования (начального основного, среднего);

6. Делопроизводство

- 6.1. Ответственный за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 6.2. Срок хранения образовательной программы - постоянно.

7. Заключительные положения

- 7.1. Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений либо замены новым.

Лист регистрации изменений в ООП

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменения	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола ПС	Дата и номер приказа